

Številka: JN 2021 - ŽIVILA

Datum: 07.10.2021

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje štirih let

Vrsta postopka: postopek oddaje naročila blaga po odprtem postopku skladno s 40. členom v povezavi z 48. členom ZJN-3

Povabilo k oddaji ponudbe

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Uradni list RS, št. 91/2015 s sprem.), **OSNOVNA ŠOLA BORCEV ZA SEVERNO MEJO, Borcevo za severno mejo 16, 2000 Maribor**, ki razpis izvaja, končni porabniki pa so:

- zavod OŠ BORCEV ZA SEVERNO MEJO, Borcevo za severno mejo 16, 2000 Maribor,
- zavod OŠ KAMNICA, Vrbanska cesta 93, 2351 Kamnica,
- zavod OŠ FRANCA ROZMANA STANETA, Kersnikova ulica 10, 2000 Maribor in
- zavod OŠ DRAGA KOBALA, Tolstojeva ulica 3, 2000 Maribor.

(v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo in morajo izpolnjevati vse zahteve oziroma pogoje za ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku javnega naročila.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo svoje ponudbe. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije.

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Opis in predmet javnega naročila: Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje štirih let.

Trajanje javnega naročila: Sklenitev okvirnih sporazumov za obdobje štirih (4) let, s predvidenim pričetkom 01.01.2022 in koncem 31.12.2025.

Vrste postopka in pravna podlaga: Odprti postopek na podlagi 40. člena ZJN-3.

Razdelitev na sklope: Da, naročilo je razdeljeno na 18 sklopov.

Sklenitev okvirnih sporazumov: Da, z največ s tremi ekonomsko najugodnejšimi ponudniki na posameznem sklopu.

Odpiranje konkurence: Konkurenca se bo odpirala po 24 mesecih, razen pri sklopu 1: Sveža zelenjava in sadje ter suho sadje se bo konkurenca odpirala vsakih 12 mesecev.

PREDMET IN OBSEG JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je »Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje štirih let«, po naslednjih razpisanih sklopih:

Oznaka sklopa	Naziv sklopa
1.	SVEŽA ZELENJAVA in SADJE ter SUHO SADJE
2.	KRUH in PEKOVSKI IZDELKI

3.	SLAŠČIČARSKO PECIVO in KEKSI
4.	MESO in MESNI izdelki
5.	PERUTNINA in PERUTNINSKI izdelki
6.	MLEKO in MLEČNI IZDELKI
7.	SLADOLEDI
8.	ŽITA, MOKE, ZDROBI, KAŠE ter TESTENINE
9.	ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA
10.	ZAMRZNJENA ZELENJAVA in SADJE
11.	ZAMRZNJENE in SVEŽE RIBE
12.	SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO
13.	DIETNA ŽIVILA
14.	SADNI SOKOVI, SIRUPI in NEKTARJI
15.	BIO SADNI SOKOVI
16.	BIO KAŠE in ZDROBI
17.	BIO MLEKO in MLEČNI IZDELKI
18.	JAJCA

Ponudniki se lahko prijavijo na enega ali več razpisanih sklopov. Pogoj je, da ponudnik, ki se prijavlja na določen sklop, ponudi vsa predvidena živila za posamezen sklop in izpolnjuje pogoje, ki jih je naročnik opredelil za vse sklope in še tiste, ki jih je posebej določil za posamezen sklop oz. z opisom živil v sklopu. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh predvidenih živil za posamezen sklop izločil iz ocenjevanja ponudb

Predviden obseg dobav je podan v obrazcu – Predračun v excelovi tabeli, ki je priložen k tej razpisni dokumentaciji. Okvirne količine živil so ocenjene glede na trenutne potrebe naročnika, ob upoštevanju morebitnih sprememb teh potreb. Količine so okvirne in predstavljajo predviden obseg za **dvanajst mesecev (eno leto)**. Naročnik si pridržuje pravico do spremembe količine posameznega živila kadarkoli tekom izvajanja naročila in pravico do spremembe posameznega živila. Vsaka sprememba bo odvisna predvsem od števila otrok v zavodih, števila zaposlenih, števila in vrste pripravljenih obrokov, kot tudi od ponudbe živil na trgu v času izvajanja naročila in finančne zmožnosti naročnika.

Predmet javnega naročila in zahteve naročnika so podrobneje opredeljene v poglavju z naslovom: »Zahteve naročnika po kvaliteti«.

TERMINSKI NAČRT

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

**Rok za postavitev
vprašanj:**

**do 02.11.2021 do
10:00**

**Rok za predložitev
ponudb:**

**do 09.11.2021 do
09:00**

Odpiranje ponudb: 09.11.2021 ob 09:30

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: Saša Jelen

E-poštni naslov: sasajelen2012@gmail.com

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil. Vsa ostala pojasnila, ki niso posredovana na zgoraj predviden način so zgolj informativne narave in niso pravno zavezujoča.

PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA@CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **09.11.2021 do 9.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **09.11.2021 ob 9.30. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod

razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna do 31.01.2022.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb.

Naročnik si pridrži pravico, da sme v izjemnih primerih zahtevati, da ponudniki podaljšajo veljavnost ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik sme v tem primeru zavrniti zahtevo po podaljšanju ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo le-to zahtevano in dano.

DOPOLNITEV IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije se štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil.

V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila bo ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb, če bo ugotovil, da je glede na obseg in vsebino sprememb to potrebno. Če dodatne informacije niso bile pravočasno zahtevane ali je njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka ni potrebno. S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se z pojasnili odpravlja dvomnost navedb v tej dokumentaciji.

VPRAŠANJA IN ODGOVORI / POJASNILA

Način postavljanja zahtev za pojasnila:

- Portal javnih naročil.

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel za pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do 02.11.2021 do 10. ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

Datum: 07. oktober 2021

Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te. Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščen osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljenе napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 s sprem., v nadaljevanju ZJN-3),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011 s sprem. v nadaljevanju ZPVPJN),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15 s sprem. – ZIPRS1718),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 s sprem. – ZIPRS1617),
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/2007 s sprem. – ZIPRS1011),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17),
- Pravilnik o kakovosti izdelkov iz žit (Uradni list RS, št. 1/2014),
- Pravilnik o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 8/2014),
- Uredba Sveta (ES) št. 834/2007 z dne 28. junija 2007, o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov in razveljavitvi Uredbe (EGS) št. 2092/91,
- Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 z dne 5. septembra 2008, o določitvi podrobnih pravil za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 834/2007 o ekološki pridelavi in označevanju ekoloških proizvodov glede ekološke pridelave, označevanja in nadzora,
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/2007-UPB1),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/2011-UPB2),
- Zakon o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US in 32/16),
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, konkurence, varstva okolja in državnih pomoči,
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta, za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK

in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Ponudnik mora v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost sporazuma.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začeti in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti okvirnega sporazuma naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da okvirni sporazum ne bi začel veljati ali da ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3. Jezik razpisne dokumentacije in ponudbe ter oblika

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezní rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene okvirnega sporazuma, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejših ponudnikov oziroma če z izbranimi ponudniki ne bo sklenil okvirnega sporazuma zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis sporazuma,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in

- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

5. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil sporazum o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo

prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

6. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

7. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

8. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Spreminjanje ponudbe po izteku roka za predložitev ponudbe ni dovoljeno. Dopolnitev oziroma pojasnjevanje ponudbe po izteku roka za predložitev ponudbe pa se sme nanašati le na predložitev dodatnih stvarnih dokazil ali pojasnil že predloženih ponudbenih dokumentov.

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme **izključno naročnik** ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije.

Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

9. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

10. Sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za posamezni sklop z največ tremi (3) ekonomsko najugodnejšimi ponudniki, ki bodo v tem postopku oddali dopustne ponudbe in bodo izpolnjevali vse pogoje za priznanje sposobnosti, za obdobje štirih (4) let..

Pri sklopih 1, 2, 3, 4 in 6 pa bo naročnik naročal blago pri dvema ekonomsko najugodnejšima ponudnikoma po kaskadnem sistemu.

Izbrani ponudniki bodo pozvani k podpisu okvirnega sporazuma in ga bodo morali podpisati najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu poziva, v nasprotnem primeru bodo izključeni iz okvirnega sporazuma za čas njegovega trajanja.

Določila sklenjenih okvirnih sporazumov imajo za stranke okvirnega sporazuma značaj pogodbeno prevzetih obveznosti in so za stranke v celoti zavezujoča.

11. Odpiranje konkurence

Odpiranje konkurence bo potekalo na vseh sklopih, in sicer bo **odpiranje konkurence bo potekalo vsakih dvanajst (12) mesece za sklop 1: Sveža zelenjava in sadje ter suho sadje, na ostalih sklopih pa vsakih štiriindvajset (24) mesecev.**

Ob vsakokratnem odpiranju konkurence bo naročnik na novo razvrstil sklenitelje okvirnega sporazuma od najbolj do najmanj ugodnega in oddal naročilo na podlagi v razpisni dokumentaciji opredeljenih meril ekonomsko najugodnejšemu ponudniku.

Ponudniki, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum, bodo morali ponudbe v postopku odpiranja konkurence oddati v roku, ki ga bo določil naročnik, in ne bo krajši od 5 dni.

Naročnik bo sklenitelje okvirnega sporazuma, v postopku ponovnega odpiranja konkurence, še pred iztekom tri mesečnega obdobja, povabil k predložitvi nove ponudbene cene/predračuna. Povabilo bo skleniteljem okvirnega sporazuma posredovano na njihove elektronske naslove. Odpiranje ponudb ne bo javno.

V skladu z dvanajstim odstavkom 90. člena ZJN-3 bo naročnik odločitev o izboru ponudnika pri odpiranju konkurence med strankami okvirnega sporazuma, vročil z objavo ter odločitve na Portalu javnih naročil. Odločitev o izbiri se upošteva kot dodatek k okvirnemu sporazumu, ponudbeni predračun pa za veljavni pogodbeni predračun za obdobje, za katerega bodo predložene nove ponudbene cene.

Naročnik si pridrži pravico, da v ponudbeni predračun v postopku odpiranja konkurence znotraj posameznega sklopa umesti nova živila, če se zanj pokaže potreba.

Sklenitelji okvirnega sporazuma bodo morali zaradi medsebojne primerljivosti spremembe svojih ponudbenih cen posredovati na ponudbenem obrazcu Predračun, ki ga bo naročnik posredoval na njihove elektronske naslove.

V predračunu bo naročnik pri določenem artiklu, ki glede na sezono ni dobavljiv, zapisal količino (0) nič. V kolikor ponudnik posameznega izdelka ne bo mogel dobaviti, mora o tem predhodno opozoriti naročnika. Vpis cene 0,01 EUR, v primeru, da artikel ni dobavljiv, ni dovoljen, saj ponudbe v tem primeru ne bodo primerljive.

Naročnik si pridržuje pravico, da konkurence za določeno obdobje ne bo odpiral, in sicer za sklope oziroma artikle z izrazito sezonskim značajem, oziroma če v določenem obdobju ne bo imel potreb po vseh artiklih določenega sklopa oziroma le dela artiklov določenega sklopa.

Ta razpisna dokumentacija se hkrati šteje kot naročnikovo povabilo k oddaji ponudbe za posamezno naročilo – prvo odpiranje konkurence. Ponudbeni predračuni ponudnikov v tem postopku, se štejejo za oddajo ponudbe v postopku oddaje posameznega naročila za prvo obdobje do drugega odpiranja konkurence.

12. Način oddaje posameznih naročil

V primeru, da sta v sklopu ponudbo oddala le dva ponudnika, bo naročnik sklenil na sklopih 1, 2, 3, 4 in 6 okvirni sporazum z obema ponudnikoma, pri tem pa bo naročal blago v višini:

- 70 - 80% od ponudnika z najvišjim številom točk v posameznem sklopu,
- 20 - 30% od ponudnika z drugim najvišjim številom točk v posameznem sklopu.

V primeru, da bo v sklopu ponudbo oddal le en ponudnik, bo naročnik sklenil okvirni sporazum s tem ponudnikom, pri tem pa bo dobavljal blago:

- 100% od edinega izbranega ponudnika.

Izjema so ostali sklopi (5 in od 7 do 18), kjer bo naročnik naročal blago iz okvirnega sporazuma pri ponudniku, ki bo nudil ekonomsko najugodnejšo oziroma najcenejšo ponudbo za celoten sklop blaga.

Naročnik si pridržuje pravico, da od najugodnejših ponudnikov izdelkov (blaga) ne kupi oziroma jih zavrne, če po okusu ali drugih okoliščinah (vonj, videz, prevelika vsebnost konzervansov, aditivov, umetnih barvil in sladil, prevelika vsebnost maščob) naročniku ne ustrezajo oziroma jih uporabniki, katerim so namenjeni zavračajo. Kot zavračanje dobavljenega prehrabnenega blaga s strani uporabnikov se smatrajo količinsko nenormalni ostanki posameznih obrokov hrane ob pogoju, da je krivda pripravljalca obrokov izključena. V teh primerih lahko naročnik take izdelke oziroma blago iz razpisanih skupin brez kakršnekoli odgovornosti do ekonomsko najugodnejšega dobavitelja naroča (kupi) pri drugem oziroma tretjem sklenitelju okvirnega sporazuma.

V primeru, da bi najugodnejši sklenitelj okvirnega sporazuma prenehal izvajati določila iz tega sporazuma, bo naročnik kupoval blago pri drugem najugodnejšem sklenitelju, ki je podpisnik tega okvirnega sporazuma. Dobavitelji bodo naročniku dobavljali blago v obsegu vsakokratnega naročila ter pod pogoji in cenah, ki so opredeljeni v njihovih ponudbah. Naročnik se z okvirnim sporazumom zavezuje, da bo v primeru, če bo naročal blago, ki je predmet tega razpisa, pozval kandidate, s katerimi bo imel sklenjen okvirni sporazum, za oddajo ponudb-naročil na način, naveden v okvirnem sporazumu.

13. Ponudbena cena

Cena v ponudbi mora biti izražena v evrih (EUR) brez vključenega davka na dodano vrednost in z vključenim davkom na dodano vrednost (na dve decimalni mesti natančno). Cene morajo biti izračunane na zahtevano mersko enoto: kg, lit, kom,....

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: cena živila ali izdelka, popust ali rabat, davek na dodano vrednost, ostale dajatve, prevozni stroški in fiksna cena, ki jo ponujajo, ipd.

Pri oblikovanju cene ponudbe morajo ponudniki upoštevati, da se vsa dobava živil vrši na naslovu naročnika.

14. Fiksna cena in spreminjanje ponudbene cene

Naročnik zahteva fiksne (nespremenljive) cene za obdobje štiriindvajset (24) mesecev od dneva sklenitve sporazuma oziroma do 31.12.2023.

Izjema je sklop 1: Sveža zelenjava in sadje ter suho sadje, pri katerem naročnik zahteva fiksne cene za obdobje dvanajstih (12) mesecev od dneva sklenitve sporazuma oziroma do 31.12.2022. Po vsakokratnem odpiranju konkurence so cene, ki jih ponudijo sklenitelji okvirnega sporazuma na podlagi povabila k oddaji ponudbe v postopku odpiranja konkurence, ponovno fiksne (nesprejemljive) do naslednjega odpiranja konkurence.

Dobavitelj bo cene na enoto mere živil iz predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika, in sicer po preteku obdobja fiksosti. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen dobavitelju izdal na njegov predhodni pisni predlog, in sicer le zaradi regulacije cen, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Podlago za valorizacijo predstavlja indeks cen življenjskih potrebščin glede na pogodbeni asortiman (pogodbeno blago po vrsti). Izbrani ponudnik bo ceno na enoto mere živil iz ponudbenega predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo ponudbenih cen izdal na ponudnikov pisni predlog, h kateremu mora ponudnik obvezno priložiti tudi izračun indeksa cen življenjskih potrebščin, sicer naročnik njegov predlog zavrže. Pri tem se kot izhodiščni mesec za izračun indeksa upošteva indeks, ki je uradno objavljen za mesec podpisa okvirnega sporazuma. Sprememba ponudbenih cen velja od naročnikovega soglasja dalje.

16. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo označeni kot poslovna skrivnost. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki na podlagi predpisov. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

17. Način predložitve dokumentov v ponudbi

Ponudbeno dokumentacijo se naloži na portal <https://ejn.gov.si>.

Naročnik pa lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original, ki ga lahko primerja z v ponudbi dano fotokopijo. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno in resnično stanje ponudnika (stanje v trenutku oddaje ponudbe). Ponudnik mora zahtevani dokument predložiti v roku, ki ga določi naročnik, v nasprotnem primeru bo naročnik ponudbo zavrnil.

Če obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil, ki se jih s to razpisno dokumentacijo zahtevajo, ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov, ki so z razlogi za izključitev opredeljeni, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

18. Ponudbena cena in plačilni pogoji

Rok plačila je 30 dni od izstavitve e-računa, e-račune pa dobavitelji izdajajo zbirno 1 x mesečno. V kolikor se naročnik in dobavitelj dogovorita, se kot priloge k e-računom lahko pošiljajo tudi spremljajoči dokumenti računa (npr. dobavnice, naročilnice, specifikacije).

V skladu s 26. členom Zakona o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Ur. list RS, št. 59/2010, 111/2013) mora dobavitelj javnega naročnika uporabljati UJP enotno vstopno oziroma izstopno točko za izmenjavo računov in spremljajočih dokumentov v elektronski obliki (v nadaljevanju e-Računi), ki jih izdajajo in prejemajo proračunski uporabniki (e-Račune morajo proračunski uporabniki prejemati in izdajati le prek UJP).

19. Prekinitev sodelovanja z dobaviteljem

Naročnik in dobavitelj se dogovorita, da ob kršitvah določi razpisne dokumentacije ali okvirnega sporazuma ali posebnih zahtev v vsakem sklopu živil s strani dobavitelja, bo naročnik vse pripombe v zvezi z izvrševanjem tega sporazuma sporočal dobavitelju oz. kontaktni osebi ponudnika v pisni obliki ali po e-pošti. Če dobavitelj pri naslednjih dobavah ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik dobavitelja izključi iz tega sporazuma.

O izključitvi naročnik pisno obvesti dobavitelja s pošto povratnico.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve:

- če dobavitelj ne dobavi blaga, določenega dne, ob določeni uri ter v določeni količini,
- če dobavitelj zaračunava naročniku višje cene kot so na predračunu ali ceniku, pa kljub opozorilu svojega odnosa ne spremeni,
- če dobavi nekvalitetno blago, neustrezne teže ali pakiranja, pa ga na zahtevo naročnika ne dopolni oz. ga ne zamenja,
- če dobavitelj ne zagotavlja kakovosti blaga in embalaže, ki jo je navedel kot prednost pri izbiri pri posameznem živilu v predračunu;
- če dobavitelj naročniku dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kakovosti in zdravstveni neoporečnosti,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste, količine dobav,
- če dobavitelj brez obvestila naročniku poveča ceno blaga,
- če je dobavljeno blago neustrezno pakirano, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če je dobavljeno blago umazano, pa ga dobavitelj na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če je embalaža umazana ali poškodovana, pa dobavitelj na zahtevo naročnika izdelka ne zamenja;
- če dobavitelj ne spoštuje predpisov HACCP oziroma predpisov, ki opredeljujejo varnost živil,
- če dobavljeno blago in dobavnica nista skladna glede količine, vrste, kakovosti ali katere druge lastnosti dobavljenega blaga ali podatka o dobavljenem blagu,
- če dobavitelj ne izda dobropisa v roku 1 meseca od zahteve naročnika, v primeru, da mu dobavitelj ni obračunal dobavljenih artiklov po cenah navedenih na predloženem ceniku,
- če dobavitelj grobo krši druga določila, ki so zapisana v dokumentaciji javnega naročila, sklopih živil in okvirnem sporazumu.

Navedene kršitve dogovorov lahko imajo za posledico prekinitev sodelovanja, če jih dobavitelj ne odpravi v roku dveh reklamacij – po tretji reklamaciji lahko začne naročnik postopek prekinitve sodelovanja.

20. Pravno varstvo

Pravno varstvo zoper kršitve v postopkih javnega naročanja in pri izvajanju javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-11, 60/17 in 72/19, v nadaljevanju: ZPVPJN). Kandidati lahko vložijo zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo v roku desetih (10) delovnih dni od dneva objave obvestila o javnem naročanju, skladno z določbami 25. člena ZPVPJN.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika (prvi odstavek 25. člena ZPVPJN).

Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu (drugi odstavek 25. člena ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (prvi odstavek 24. člena ZPVPJN).

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT koda BSLJSI2X, referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo: <http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Merila

1. Merila za vse sklope, razen sklope ekoloških živil

Naročnik bo ponudbe, po posameznih sklopih ocenil na podlagi merila »**ekonomsko najugodnejša ponudba**«, in sicer na podlagi naslednjih meril:

Ponder 1 (M1):	Ponudbena cena	80 točk
Ponder 2 (M2):	Varnost in kakovost živil	20 točk

Najvišje število točk, ki jih lahko dobi posamezni ponudnik je 100. Skupno število točk (ST) posameznega ponudnika za posamezen sklop bo naročnik dobil s seštevkom točk posameznega merila, ki bo zaokroženo na dve decimalni mesti: **ST = M1 + M2**.

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb upošteval samo v zgornji tabeli navedena merila (od M1 do M2) in ne bo upošteval nikakršnih dodatnih popustov na ceno in nikakršnih drugih dodatnih ugodnosti. V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov za določen sklop dosegla enako skupno število točk, bo naročnik kot ugodnejšega izbral ponudnika, ki je dosegel večje število točk pri merilu »Varnost in kakovost živil«.

M1 - merilo »Ponudbena cena« 80 točk

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino z DDV (sklop) do največ 80 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 80 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$$\text{ŠTp} = (\text{Px} / \text{Pi}) \times 80, \text{ pri čemer je:}$$

ŠTp= število točk, ki jih dobi ponudnik

Px = najnižja ponudbena vrednost posameznega sklopa, podsklopa

Pi = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika posameznega sklopa, podsklopa

M2 - merilo »Varnost in kakovost živil« 15 točk

Naročnik bo priznal točke za merilo »Varnost in kakovost živil« ponudniku, ki bo z ustreznimi dokazili dokazal, da ponujena živila sodijo v eno od shem kakovosti (evropske in/ali nacionalne sheme kakovosti). Najvišje število točk je 20, ki jih prejme ponudnik, ki ponudi vsa živila posameznega sklopa, ki sodijo vsaj v eno od shem kakovosti. Točke po merilu »Varnost in kakovost živil« se ne podvajajo.

Število točk za konkretnega ponudnika se določi po enačbi:

$$\text{ŠTp} = (\text{ŠTe} / \text{ŠTŽ}) \times 20, \text{ pri čemer je:}$$

ŠTp = število točk, ki jih dobi ponudnik

ŠTe = število živil po merilu »varnost in kakovost živil«, ki jih ponuja ponudnik v posameznem sklopu, podsklopu

ŠTŽ = število vseh razpisanih vrst živil v posameznem sklopu, podsklopu

Naročnik bo kot ustrezne priznal naslednje nacionalne in evropske sheme kakovosti:

- Zaščiteni označba porekla (ZOP);
- Zaščiteni geografska označba (ZGO);
- Zajamčena tradicionalna posebnost (ZTP);
- Višja kakovost (VK);
- Ekološka pridelava (EKO);
- Integrirana pridelava (IP);

- Dobrote z naših kmetij;
- Izbrana kakovost,
- Gorski proizvod.

Dokazilo, da ponujena živila sodijo v eno od shem kakovosti, je certifikat, ki ga izda neodvisna akreditirana institucija. Kot ustrezno dokazilo naročnik šteje samo s strani certifikacijskih organov izdane veljavne certifikate. V Sloveniji je ministrstvo za kmetijstvo imenovalo naslednje certifikacijske organe, in sicer:

- Inštitut za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu Maribor,
- Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru,
- Bureau Veritas d.o.o..

V kolikor bo ponudnik predložil certifikate, ki so jih izdali tuji certifikacijski organi, morajo biti predmetni veljavni certifikati prevedeni v slovenski jezik s strani sodno zapriseženega prevajalca.

V skladu z Uredbo (EU) št. 1151/2012 in Delegirano Uredbo Komisije (EU) št. 665/2014 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pogoji uporabe neobvezne navedbe kakovosti »gorski proizvod«, se izvaja tudi shema Gorski proizvod. Ponudnik v tem primeru ne razpolaga s certifikatom certifikacijskega organa in zato lahko predloži ustrezno potrdilo pristojnega ministrstva.

Način dokazovanja v postopku ocenjevanja ponudb: Ponudnik mora na priloženem certifikatu vpisati sklop in zaporedno številko živila iz ponudbenega predračuna, za katero prilaga dokazilo (npr. sklop 1, številka živila 1). V kolikor ponudnik na certifikatu ne bo vpisal zaporedne številke sklopa in živila iz ponudbenega predračuna, ga naročnik pri ocenjevanju ne bo upošteval.

Način dokazovanja v fazi vsakodnevnih dobav: Ponudnik bo moral pri vsakodnevnih dobavah artiklov, za katere je v fazi oddaje ponudbe predložil certifikat in zato prejel dodatne točke, predložiti dokazilo, da posamezno živilo izpolnjuje zahteve iz sheme kakovosti. Za dokazilo zadošča že, da je živilo, ki je predmet dobave, označeno z zaščitnim znakom (v tem primeru, ni potrebno, da ponudnik predloži še certifikat). V kolikor pa živilo, ki je predmet dobave, ni označeno z zaščitnim znakom, bo moral ponudnik predložiti pri vsakodnevni dobavi takšnega živila ustrezen certifikat. Če bo prihajalo do kršitev pri sami izvedbi, lahko naročnik takoj odstopi od sporazuma o dobavi živil.

Ponudniki, ki bodo za posamezni artikel v sklopu svežega sadja in zelenjave predložili certifikate, bodo morali v času sezone zagotavljati le te artikle, saj bodo po merilu varnost in kakovost prejel dodatne točke. Naročnik bo za naročanje uporabljal sezonski koledar za zelenjavo, sezonski koledar za sadje, razen jabolka in sezonski koledar za jabolka, ki ga je pripravilo Ministrstvo za kmetijstvo in okolje.

Po merilu »varnost in kakovost živil« pri posameznem živilu bo naročnik upošteval izključno samo kateregakoli od zgoraj navedenih znakov ali označb, torej znake, ki so uradno podeljeni (certificirani) in priznani in se nanašajo izključno na varnost in kakovost živil. Drugih potrdil, izjav podjetij, nagrad, medalj ali blagovnih znamk živil ali znakov, naročnik pri ocenjevanju ponudb po tem merilu ne bo upošteval. Prav tako naročnik ne bo upošteval, če bo ponudnik pri živilih navedel I. kvaliteta – le ta je namreč zahteva in pogoj pri vseh razpisanih živilih. ISO standard, ki se nanaša na urejenost poslovanja, proizvodnje, skladiščenja ipd. ni znak kvalitete (kakovosti) živil; naročnik prav tako ne bo upošteval medalje in diplome iz raznih ocenjevanj in znaka SQ.

2. Merila za sklope ekoloških živil

Naročnik bo ponudbe, po posameznih sklopih ocenil na podlagi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba«, in sicer na podlagi naslednjih meril:

Ponder 1 (M1):	Ponudbena cena	100 točk
----------------	----------------	----------

Pri sklopih ekoloških živil je POGOJ dokazilo, da živila sodijo v certificirano ekološko shemo. Pri predmetnih sklopih velja torej edino merilo ponudbena cena. Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino z DDV do največ 100 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

Način dokazovanja: Ponudnik mora predložiti kopijo ustreznega veljavnega certifikata, ki dokazuje ekološko kvaliteto živila. V skladu z nacionalno in EU zakonodajo, ki ureja pridelavo in predelavo ekoloških živil, se na trgu živilo lahko

označi kot ekološki, eko ali bio le, če je vključeno v uradno certifikacijsko shemo, in sicer ne glede na to, ali je pridelano oziroma proizvedeno v EU ali ne.

Pri oddaji ponudbe za ekološka živila:

- a) v primeru, da je dobavitelj istočasno tudi proizvajalec ekoloških živil, je pogoj certifikat za ekološka živila, ki glasi na proizvajalca,
- b) v primeru, da je dobavitelj distributer oziroma trgovec, pa sta pogoja:
 - certifikat za ekološka živila, ki glasi na proizvajalca in
 - certifikat za distribucijo ekoloških živil, ki glasi na dobavitelja - ponudnika.

V izvedbeni fazi morajo biti dobavljena ekološka živila pakirana tako, da bo iz deklaracije razvidno ime in koda nadzorne organizacije.

3. Merila v fazi odpiranja konkurence

Naročnik bo ponudbe v postopku odpiranja konkurence, po posameznih sklopih ocenjeval na podlagi enakih pogojev in meril, ki jih je uporabil v postopku za izbiro strank okvirnega sporazuma.

Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Razlogi za izključitev

<p>POGOJ 1 Nekaznovanost</p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila <u>gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa</u> tega gospodarskega subjekta ali ki ima <u>pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem</u>, izrečena pravomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
<p>DOKAZILO</p>	<p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in <u>potrdilo o nekaznovanosti, ki ne sme biti starejše od 3 mesecev ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence)</u> in izpolnjen Obrazec »ESPD«.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, lahko naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.</p>
<p>NAVODILO / OPOMBA</p>	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
<p>Partnerji v skupni ponudbi</p>	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za</p>

	<p>pridobitev podatkov iz kazenske evidence) in izpolnjen Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte v ponudbi.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoji</p> <p>Izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

<p>POGOJ 2 Plačani davki in prispevki</p>	<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt <u>ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti</u> v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe <u>ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja</u> za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD«.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoji</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD«.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoji</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščenih oseb podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD«.</p> <p>Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.</p>
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD«.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p>

POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo	<p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države <u>dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo</u>.</p> <p>Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD«.</p> <p>Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, lahko naročnik potrdilo pridobi sam.</p>
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj

	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.</p> <p>Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščen osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.</p>

Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	<p>Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.</p> <p>Če morajo imeti gospodarski subjeki določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.</p> <p>Gospodarski subjekt mora biti s strani proizvajalca ponujene kritine pooblaščen za tovrstna dela.</p>
DOKAZILO	<p>Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD«.</p> <p>Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.</p>
NAVODILO / OPOMBA	<p><u>Gospodarski subjeki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u></p> <p>Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo priči ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.</p>
Partnerji v skupni ponudbi	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Podizvajalci	<p>MORAJO izpolnjevati pogoj</p> <p>Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.</p>
Kmetje	<p>Pogoj je, da ima ponudnik (ali podizvajalec) status kmeta. Kot dokazilo se predloži:</p> <p>Odločbo o statusu kmeta v originalu ali kopiji ali Izpis iz registra kmetijskih gospodarstev in Potrdilo DURS o višini katastrskega dohodka za leto 2017.</p>

POGOJ 2 Finančna spodobnost	Dokazilo, da noben od ponudnikovih odprtih transakcijskih računov ni bil blokiran v zadnjih šestih mesecih od izdaje dokazila. Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od datuma objave javnega naročila. Iz dokazila mora biti razvidno, da ni bil blokiran iz razloga nepravilnih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot pet dni skupaj.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA in izpolnjen Obrazec »ESPD«.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.

Tehnična sposobnost in kadrovska sposobnost

POGOJ 1	Ponudnik je kvalitetno in strokovno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.
DOKAZILO	ESPD obrazec
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 2	Ponudnik zagotavlja, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.

DOKAZILO	ESPD obrazec
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 3	Ponudnik izpolnjuje in upošteva predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodni in prometu živil izdanih na podlagi Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z žvili (Uradni list RS, št. 52/2000, 42/2002 in 47/2004-ZdZPZ) ter predpise na podlagi Zakona o veterinarstvu – za živila živalskega izvora (Uradni list RS, št. 33/2001, 110/2001-ZGO-1, 45/2004-ZdZPKG, 93/2005-ZVMS, 90/2012 – Zd ZPVHVVR), Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Uradni list RS, št. 93/2005, 90/2012 – Zd ZPVHVVR in 23/2013 - ZZZiv-C), Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/2008, 57/2012, 90/2012 – Zd ZPVHVVR in 26/2014) in Zakona o kmeti (Uradni list RS, št. 127/2006, 90/2012 – Zd ZPVHVVR). Ponudnik upošteva Pravilnik o varnosti hitro zamrznjenih živil (Uradni list RS, št. 63/2002, 117/2002, 46/2006, 53/2007).
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec št. 5 in izpolnjen Obrazec »ESPD« in Odločba Veterinarske uprave RS oz. lastna izjava ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 4	<p>Ponudnik zagotavlja, da so proizvodi proizvedeni skladno s proizvodnimi specifikacijami ter pripadajočimi HACCP študijami.</p> <p>Vzpostavljen zahtevan sistem HACCP notranjega nadzora mora zagotavljati neoporečnost izdelkov in vključevati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mikrobiološko kontrolo (izdelkov, surovin, delovnih površin), • kontrolo postopkov in procesov (sprejem, predelava in iz dobava, čistoča, zdravstvena ustreznost vode, dezinsekcija in deratizacija, temperature), • utečen sistem izobraževanja in usposabljanja osebja, • plan HACCP, <p>inšpekcijski nadzor.</p>
DOKAZILO	ESPD obrazec
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 5	Ponudnik upošteva obveznosti Uredbe o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede živil, higiene živil in uradnega nadzora nad živilii (Uradni list RS, št. 72/2010).
DOKAZILO	ESPD obrazec
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 6	Ponudnik upošteva uredbo Komisije (ES), št. 37/2005, o spremljanju temperature v prevoznih sredstvih, skladiščih in pri shranjevanju hitro zamrznjenih živil, namenjenih za prehrano ljudi (Uradni list RS, št. 10/2005, st. 18), z vsemi spremembami.
DOKAZILO	ESPD obrazec
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 7	Ponudnik upošteva Uredbo o izvajanju uredb Sveta in Komisije (ES) o onesnaževalih v živilih (Uradni list RS, št. 27/2007, 38/2010 in 57/2011), Uredbo Sveta (EGS), št. 315/93, o določitvi postopkov Skupnosti za kontaminante v hrani (UL L št. 37/93, str. 1.), Uredbo (ES) Komisije št. 1881/06 o določitvi mejnih vrednosti nekaterih onesnaževal v živilih (UL L št. 364, str. 5).
DOKAZILO	ESPD obrazec
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 8	Ponudnik zagotavlja zahtevane letne količine blaga.
DOKAZILO	ESPD obrazec
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja

POGOJ 9	Ponudnik zagotavlja dostavo blaga fco skladišče naročnika razloženo in odzivni čas en delavni dan (24 ur).
DOKAZILO	ESPD obrazec
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 10	Ponudnik zagotavlja odvoz povratne embalaže, ter jo po potrebi reciklira ali ponovno uporabi.
DOKAZILO	ESPD obrazec
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja
POGOJ 11	Ponudnik zagotavlja, da so vsa ponujena živila »I. kvalitete«.
DOKAZILO	ESPD obrazec

Finančna zavarovanja

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudniki, s katerimi bo naročnik sklenil okvirne sporazume, morajo najkasneje v petih (5) dneh od podpisa okvirnega sporazuma predložiti naročniku podpisano in žigosano bianko menico z izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, v višini **2.000,00 EUR** z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma ter z oznako »brez protesta« in »plačljivo na pravi poziv«.

Ponudnikom, katerih skupna ponudbena vrednost ne bo presegala 2.000,00 € (z DDV), menic ne bo potrebno prilagati ne glede na število sklopov, za katere so bili izbrani.

Menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči:

- če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z okvirnim sporazumom in zahtevami razpisne dokumentacije (če naročnik živil ne bo prejel v dogovorjenih rokih, cenah ali količinah, če dobavljena živila ne bodo odgovarjala standardom ali kvaliteti),
- v primeru, če dobavitelj po svojih krivdi odstopi od okvirnega sporazuma in
- v primeru, če naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od pogodbe.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca - Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

Zahteve naročnika po kvaliteti

Vsa ponujena živila morajo v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo na področju živil (proizvodnje / pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta) v Republiki Sloveniji in EU ter Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (v nadaljevanju Priročnik), dostopnem na internetni strani Ministrstva za zdravje in sicer:

http://www.mz.gov.si/si/delovna_podrocja/javno_zdravje/sektor_za_krepitev_zdravja_in_zdrav_zivljenjski_slog/prehrana/publikacije_in_druga_gradiva/.

Ponudniki morajo upoštevati pri pripravi svoje ponudbe vso pozitivno zakonodajo s področja živil ter njihove omejitve oz. prepovedi, predvsem pa da:

- ☐ živali ne smejo biti krmljene z GS krmo
- ☐ živali in izdelki oz. njihovi produkti so hranjeni s krmo brez dodatkov ribje in mesno-perne moke
- ☐ ponudniki na zahtevo naročnika posredujejo certifikat, da njihove surovine, izdelki in derivati (soja, koruza, krompir, ogrščica ipd.) niso gensko spremenjeni.

Živila morajo biti neoporečna in ne smejo vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju ali sestavin, ki bi z veljavnimi predpisi presegale vrednost vsebovanja posameznih sestavin v živilih. Ponudniki ne smejo ponuditi gensko spremenjenih živil.

Ponudnik mora naročniku ponuditi prehranske artikle I. kvalitete. Za zagotovitev kvalitete mora ponudnik zagotoviti tudi, da so prehranski artikli v ustrezni embalaži in na ustrezen način pripeljani naročniku. Podrobnejše zahteve so opisane v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (v nadaljevanju Priročnik), dostopnem na

internetni strani Ministrstva za zdravje in sicer:

http://www.mz.gov.si/si/delovna_podrocja/javno_zdravje/sektor_za_krepitev_zdravja_in_zdrav_zivljenjski_slog/prehrana/publikacije_in_druga_gradiva/

Dobavitelji se morajo zavedati, da so živila namenjena otrokom, ki so ogrožena populacija, zato morajo živila ustrezati najvišjim kakovostnim standardom v zahtevani kategoriji razreda I.

Naročnik zahteva, da ponudnik pri dobavi živil upošteva kakovostna merila, ki so opisana za vsa živila.

Vsa živila morajo ustrezati naslednjim pravilnikom:

- pravilnik o aditivih za živila;
- pravilnik o aromah;
- pravilnik o ekstrakcijskih topilih;
- vsem pravilnikom, ki urejajo področje krmljenja živil;
- pravilnik o splošnem označevanju predpakiranih živil;
- pravilnik o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana;
- pravilnik o količinah predpakiranih izdelkov;
- pravilnik o sladkorjih;
- pravilnik o metodah za ugotavljanje skladnosti pogojev minimalne kakovosti sladkorjev, namenjenih za prehrano;
- pravilniku o kakovosti soli;
- pravilniku o specifikaciji kmetijskih pridelkov oziroma živil.

MLEKO IN MLEČNI IZDELKI

Živila morajo biti I. kvalitete in v večini slovenskega porekla.

Prehranski artikli iz navedene skupine, morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb, ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, posebej pa še:

- pravilniku o kakovosti kefirja;
- pravilniku o dehidriranem konzerviranem mleku;
- pravilniku o kazeinih in kazeinatih;
- pravilniku o metodah in postopkih ugotavljanja skladnosti dehidriranega konzerviranega mleka;
- pravilniku o metodah in postopkih ugotavljanja skladnosti kazeinov in kazeinatih;
- pravilniku o vzorčenju in analizi metodah za surovo in toplotno obdelano mleko;
- pravilniku o vzorčenju surovega mleka za določanje količine mlečne vode;

- pravilniku o minimalni kakovosti surovega masla I. vrste in o izvajanju uredb Sveta in uredb Komisije.

Dobavitelj sladoleda je poleg izdelka dolžan dostaviti še žličke za enkratno uporabo, dobavitelj tekočih mlečnih napitkov v embalaži 150-200 ml pa slamico. Naročnik bo naročal mlečne pijače, izdelke iz fermentiranega mleka in mlečne izdelke po komadih ali kilogramih oz. litrih ter ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Dobavitelji pa se bodo morali držati tudi zahtev glede odvoza povratne in nepovratne embalaže.

Ponudnik mora ponuditi in dobavljati živila:

- ki ne vsebujejo umetnih barv in arom
- ki ne vsebujejo umetnih sladil in kemijskih konzervansov s čim manjšo količino aditivov.

Mleko in mlečni izdelki morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila). Način pakiranja in embalaža morata biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika in vsemi veljavnimi predpisi. Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS. Živila morajo imeti deklaracijo.

Mleko mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika in brez konzervansov.

Hramba in prevoz pri temperaturi do + 8 °C.

Jogurti morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, aditivov in umetnih sladil, po potrebi različnih okusov in z dodatkom sadja ali sadnega pripravka. Hramba in prevoz pri temperaturi do +8°C.

Skuta mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov in aditivov. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

Kisla smetana mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

Maslo mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Mora biti brez konzervansov in aditivov. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

Sladoled mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, z raznimi dodatki in okusi, brez aditivov. Hramba in prevoz pri temperaturi -18°C.

MESO IN MESNI IZDELKI

Živila morajo biti I. kvalitete.

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, posebej pa še:

- pravilniku o kakovosti mesa klavne živine in divjadi;
- pravilniku o razvrščanju in označevanju govejih trupov;
- pravilniku o kakovosti mesnih izdelkov;
- pravilniku o označevanju govejega mesa;
- pravilniku o označevanju perutninskih mesnih izdelkov;
- pravilniku o označevanju in kategorizaciji svinjskega mesa;
- pravilniku o razvrščanju prašičjih trupov;
- pravilniku o metodah za ugotavljanje deleža mesa;
- pravilniku o registraciji posebnega načina reje.

Ponudnik mora naročniku ponuditi ceno, v kateri je že vključeno konfekcioniranje mesa in mesnih izdelkov na podlagi zahtev naročnika (zrezki, mleto meso, kockice, oz. po naročilu, brez kosti, vidne maščobe in veznega tkiva; narezana salama ipd., imeti pa morajo ustrezne gramature po kosih npr. hrenovke, zrezki). Ponudnik mora naročniku dobavljati sveže, ohlajeno meso, ki mora biti označeno s poreklom oziroma izvorom mesa.

Naročnik si pridržuje pravico od dobavitelja zahtevati potrdila o odkupu živine oz. lastni vzreji in potrdilo veterinarskega zavoda o zdravstvenem stanju pošiljke.

Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno meso bo naročnik zavrnil. Dobavitelj mora zagotoviti, da odstopanja v teži posameznega kosa niso večja od +/- 3%, za enak procent pri teži ne sme odstopati celotna dobavljena količina mesa oz. mesnih izdelkov.

Ne glede na vrsto mesa, naročnik zahteva očiščeno meso – 0 % odpadka. Naročnik naroča meso mlade govedine in teletine I. in II. Kategorije. Pod I. kategorijo je zahtevano le stegno brez bočnika in brez kosti. Pod II. Kategorijo je zahtevano pleče brez kosti.

Svinjsko meso mora biti I. ali II. kategorije, odvisno od naročila. Pod I. kategorije je zahtevano le stegno brez kosti, pod II. Kategorijo pa je zahtevano pleče brez kosti.

Dobavitelj je dolžan na spremni dokumentaciji (dobavnici) označiti kategorijo dobavljenega mesa.

Dobavitelji bodo morali dostaviti meso in mesne izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine, dostava v prostore naročnika je po dogovoru oz. ob uri, ki jo bo določil naročnik.

Okus vseh mesnih izdelkov mora biti prilagojen starosti učencev (manj slani, mastni in začinjeni). Dobavitelj mesnih izdelkov mora vsaj trikrat na leto posredovati poročila oz. izvide o rezultatih mikrobioloških in kemičnih analiz. V kolikor tega ne bo storil, bo to razlog za odpoved okvirnega sporazuma.

Pri perutninskem mesu bo naročnik naročal le perutninsko meso razreda A in sicer v skupnem pakiranju. Na dobavnici za meso in mesne izdelke morajo dobavitelji navesti ime proizvajalca oziroma poreklo/izvor mesa in navesti razred dobavljenega mesa. Kosi morajo biti nepoškodovani, čisti, brez tujega vonja, prosti vidnih krvnih madežev, brez zdrobljenih kosti ali anatomskih deformacij, dobro izoblikovani, mesnati, prekriti s tanko plastjo maščobe. Naročnik bo naročal le sveže in ohlajeno perutninsko meso. Zamrznjeno, globoko zamrznjeno ali odmrznjeno perutninsko meso bo naročnik zavrnil.

RIBE IN KONZERVIRANE RIBE

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje.

Dobavitelji so dolžni dostavljati le artikle blagovne znamke, ki jo bodo navedli v ponudbeni dokumentaciji. Za vse artikle se zahteva, da morajo biti I. kvalitete. Dobavitelj mora na dobavnico navesti kakovostni razred dobavljenega blaga. Dobavitelj bo moral ribe dostavljati v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine.

OLJA

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, posebej še:

- pravilnik o kakovosti jedilnih rastlinskih olj, jedilnih rastlinskih masteh in majonezi
- standardom za mazave maščobe
- pravilniku o dodatnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati organizacije za senzorično ocenjevanje deviškega olja.

SVEŽE IN ZAMRZNJENO SADJE IN ZELENJAVA

Sadje in zelenjava mora biti sveže, nepoškodovano in zdravo, brez gnilobe ali poškodb. Biti mora čisto, brez primesi (brez vidnih tujih snovi), suho (brez zunanje vlage), brez tujegavonja in okusa ter brez vidnih znakov odganjanja. Prav tako mora biti brez škodljivcev in poškodb, ki bi jih povzročili škodljivci, ter brez poškodb od zmrzali ali sonca. Sadje in zelenjava naj bo ustrezno razvito in zrelo ter primerno za porabo brez dozorevanja. Vsebovati ne sme več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki. Prepovedana je vsakršna genetska spremenjenost. Deklariranje mora biti v skladu z veljavno zakonodajo. Skladiščenje in transport morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti - hladilnice in transportna sredstva s hladilnimi napravami.

Zelenjava, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke, mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi in brez tujega okusa in vonja. Pri predelavi se smejo uporabljati samo tisti aditivi (v količinah), ki jih dovoljuje pravilnik. Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav tako niso dovoljeni konzervansi. Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higienski neoporečnosti živil. Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

Zamrznjeno sadje mora smiselno ustrezati določilom za presno sadje. Posamezne jagode ali kosi morajo biti ločeni, brez znakov odmrzovanja in ponovnega zamrzovanja. Konzervirano sadje mora biti značilnega vonja in okusa, čvrste strukture. Če je pakirano v pločevinke, morajo biti te primerne za tovrstne izdelke, nepoškodovane, brez sledi rje, nabreklosti ali drugih poškodb. Na deklaracijski nalepki morajo biti navedeni vsi potrebni podatki.

KONZERVIRANA ZELENJAVA IN KONZERVIRANO SADJE

Vsa vložena zelenjava mora biti brez kemičnih konzervansov.

Vse vrste vloženga sadja in marmelad morajo biti brez kemičnih konzervansov in sladil.

Sadeži v hruškovem in breskovem kompotu morajo biti brez olupkov in narezani na polovice, četrtine ali koščke plodov.

Pasterizirano sadje mora imeti barvo, vonj in okus, ki so lastni sadju, iz katerega je in ne sme vsebovati več kot 10% razkuhanih plodov. Minimalna količina sadja v kompotih naj bo vsaj 55%. Vse marmelade morajo imeti najmanj 50% sadnega deleža.

SADNI SOKOVI

Ponudniki ne smejo ponuditi sokov, ki vsebujejo umetna sladila in konzervanse. K sadnemu soju v nepovratni embalaži 2 dl mora dobavitelj priložiti slamico. Nepovratna embalaža za sokove mora biti tetra, pure, brick pak ali podobno.

ŽITA, MLEVSKI IZDELKI, TESTENINE, ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA, KRUH IN PEKOVSKO PECIVO

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, še posebej pa:

- pravilniku o kakovosti izdelkov iz žit;
- pravilniku o kakovosti finih pekovskih izdelkov;
- pravilniku o kakovosti pekovskih izdelkov.

Vsa žita in mlevski izdelki morajo biti pakirani v papirnatih vrečah zahtevane teže. Dobavitelj je dolžan v vse kuhinje vrtca dostavljati riž enake sorte. Naročnik naroča le testenine, izdelane iz durum pšenične moke.

Pri zamrznjenih izdelkih iz testa naročnik zahteva, da mora velikost posameznega kosa (cmoki, svaljki ipd.) omogočati oblikovanje velikosti otroške porcije. Zamrznjena peciva naroča naročnik po komadih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja. Dobavitelj je dolžan dostaviti blago v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami tako, da se hladilniveriga ne prekine.

Kruh in pečeno pekovsko pecivo – štruče kruha morajo biti narezane na rezine 1,5 cm in pakirane v prozorno folijo. Na željo naročnika je dobavitelj dolžan vse vrste pekovskega peciva prerezati za pripravo sendvičev. Cena preračunanega peciva mora biti enaka tisti, ki je navedena v predračunskem obrazcu.

Ponudniki naj v svoji ceni upoštevajo morebitne posebne zahteve naročnika glede na konkretno sukcesivno naročilo (narezan kruh, prerezane žemlje...). Ponudnik mora, v primeru da bo izbran, dostavljati živila pod navedenimi skupinami v količinah in v pakiranju, kot ga bo zahteval in potreboval naročnik. V nasprotnem primeru bo neupoštevanje naročila naročnika kršitev pogodbe. Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati gramature določenih artiklov oz. ponudbo pripraviti v skladu z normativi in standardi, ki veljajo za naročnika in jih naročnik tudi zahteva.

SLAŠČIČARSKI IZDELKI

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, še posebej pa:

- pravilniku o kakovosti izdelkov iz žit;
- pravilniku o kakovosti finih pekovskih izdelkov;
- pravilniku o kakovosti pekovskih izdelkov.

Vse vrste keksov morajo biti pakirane tako, kot je to zahtevano v predračunskem obrazcu 14 in sicer tako, da se kekxi ne lomijo, drobijo ali drugače poškodujejo.

Dobavitelj je dolžan dostaviti slaščičarske izdelke v transportnih sredstvih s hladilnimi napravami, tako da se hladilna veriga ne prekine.

SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO

Prehrambeni artikli iz navedene skupine morajo poleg zakonskih pogojev pod točko 1 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudb ustrezati vsem materialnim predpisom, standardom in pogojem, ki urejajo to področje, še posebej pa:

- pravilniku o kakovosti čaja;
- pravilniku o kakovosti pecilnega praška, praška za pudring in vanilijevega sladkorja;
- pravilniku o kakovosti kakavovih in čokoladnih izdelkov;
- pravilniku o kakovosti kavinih in cikorijskih ekstraktov;
- pravilniku o kakovosti kisa in razredčene očetne kisline;
- pravilniku o medu.

Naročnik si pridržuje pravico, da blago naroča po komadih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Temeljne okoljske zahteve

Za izpolnjevanje temeljnih okoljskih zahtev, kot jih določa Uredba o zelenem javnem naročanju, je naročnik oblikoval posamezne sklope živil, kjer morajo biti vsa živila pridelana na ekološki način, kot ga določajo Uredba Sveta (ES) št. 834/2007, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oz. živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način.

Naročnik bo vpliv na okolje zniževal tudi s sezonskim nakupovanjem. To pomeni, da bo kupoval lokalno samo tiste vrste sadja in zelenjave, ki so v Sloveniji ob določenem času sezonska.

V primeru ekoloških živil naročnik opozarja, da mora biti v verigi od rejca/pridelovalca do naročnika, certificirana VSA veriga. Ministrstvo za kmetijstvo in okolje je za izvajanje kontrole ekološke pridelave in predelave pooblastilo tri organizacije za kontrolo in certificiranje in sicer:

- Inštitut za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu Maribor, Vinarska ulica 14, 2000 Maribor
- Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru, Pivola 8, 2311 Hoče
- Bureau Veritas d.o.o, Linhartova 49a, 1000 LJUBLJANA

Naročnik bo priznal sposobnost tistim ponudnikom, ki bodo uspeli izkazati izpolnjevanje pogoja z ustreznimi veljavnimi certifikati.

Ponudnik mora, v kolikor ponuja živila živalskega izvora, imeti odločbo Veterinarske uprave RS o registraciji objekta (samo za ponudnike, ki ponujajo blago živalskega izvora).

Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predložen dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. **Dokumente na Portalu e-JN naložite v razdelke, in sicer dokumenti od 1a-10 in od 12-14 v razdelek DRUGE PRILOGE, obrazec št. 1 Ponudba v razdelek PREDRAČUN in obrazec ESPD v razdelek ESPD.**

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
1a	Podatki o ponudniku	Izpolnjen, podpisan in žigosan
2	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
4	Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
5	Odločba o registraciji objekta pri Veterinarski upravi RS oziroma lastna izjava ponudnika	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
7	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
8	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
9	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan.

10	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
11	Ponudbeni predračun	Izpolnjen, podpisan in žigosan
12	ESPD obrazec	
13	Okvirni sporazum	Parafiran, podpisan in žigosan.

Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »**Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje štirih let**« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

- za celotno naročilo
- za sklope št. _____

☐ samostojno

☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____

☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____

☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Ponudbena cena

Oznaka sklopa	Naziv sklopa	Ponudbena vrednost brez DDV za ocenjeno količino	DDV	Ponudbena vrednost z DDV za ocenjeno količino
1.	SVEŽA ZELENJAVA in SADJE ter SUHO SADJE			
2.	KRUH in PEKOVSKI IZDELKI			
3.	SLAŠČIČARSKO PECIVO in KEKSI			
4.	MESO in MESNI izdelki			
5.	PERUTNINA in PERUTNINSKI izdelki			
6.	MLEKO in MLEČNI IZDELKI			
7.	SLADOLEDI			
8.	ŽITA, MOKE, ZDROBI, KAŠE ter TESTENINE			

9.	ZAMRZNJENI IZDELKI IZ TESTA			
10.	ZAMRZNJENA ZELENJAVA in SADJE			
11.	ZAMRZNJENE in SVEŽE RIBE			
12.	SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO			
13.	DIETNA ŽIVILA			
14.	SADNI SOKOVI, SIRUPI in NEKTARJI			
15.	BIO SADNI SOKOVI			
16.	BIO KAŠE in ZDROBI			
17.	BIO MLEKO in MLEČNI IZDELKI			
18.	JAJCA			
Skupaj				

III. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba velja do 31.01.2022.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

IV. Podatki o plačilu

Rok plačila je 30 dni od izstavitve e-računa, e-račune pa dobavitelji izdajajo zbirno 1 x mesečno, in sicer 1 zbiren e-račun, ki bo zajemal dobavljeno blago za pretekli mesec. **Zbirni mesečni račun je potrebno izstaviti za vsako šolo posebej.**

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Podatki o ponudniku

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
KONTAKTNI PODATKI OSEBE ZA PREJEM NAROČIL <i>(telefonska št. e-naslov):</i>	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN SPORAZUMA:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: <i>(mikro, majhna, srednja ali velika družba)</i>	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)*	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA (če ga gospodarski subjekt ima)*	
POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR (npr. prokuristi)*	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE: <i>Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)</i>	

*za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje štirih let**«

_____,
(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del sporazuma;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju sporazuma spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti zahteve iz javnega naročila;
- bomo v primeru zamenjave priglašениh podizvajalcev ali priglašениh kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašени v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izdelke v posameznih sklopih ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivenga dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- v zadnjih 6 mesecih noben od naših odprtih transakcijskih računov ni bil blokiran iz razloga neporavnanih obveznosti iz davčnega naslova, zakonskega naslova ali naslova sodnih izvršb za več kot pet dni skupaj,
- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **OSNOVNA ŠOLA BORCEV ZA SEVERNO MEJO, Borcev za severno mejo 16, 2000 Maribor** v zvezi z oddajo javnega naročila za namene »**Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje štirih let**«, objavljen na Portalu javnih naročil pod številko _____ z dne _____ pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____(Firma), _____(Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljamo, da:

- gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika **OSNOVNA ŠOLA BORCEV ZA SEVERNO MEJO, Borcev za severno mejo 16, 2000 Maribor**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Spodaj podpisani pooblaščenec naročnika **OSNOVNA ŠOLA BORCEV ZA SEVERNO MEJO, Borcev za severno mejo 16, 2000 Maribor**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence. Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(podpis)

Izjava članov UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence mora osebno podpisati oseba, na katero se izjava nanaša. Teh izjav ni moč podpisati prek pooblaščenca.

Odločba o registraciji objekta pri Veterinarski upravi RS oziroma lastna izjava ponudnika

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da imamo (v primeru, da ponujamo živila živalskega izvora) registriran objekt pri Veterinarski upravi Republike Slovenije, za kar prilagamo odločbo Veterinarske uprave RS o registraciji objekta. V primeru, da živila živalskega izvora ne ponujajo proizvajalci, mora ponudnik, ki ponuja takšno blago, priložiti kopijo navedene odločbe svojega dobavitelja oz. proizvajalca.

A) Odločba o registraciji objekta pri veterinarski Upravi RS (obkrožijo in predložijo samo proizvajalci živil živalskega izvora).

B) Izjavljamo, da so vsa živila živalskega izvora v naši ponudbi pridobljena iz objektov, ki so registrirani pri Veterinarski upravi Republike Slovenije in pridelana iz surovin v objektih, ki so registrirani pri Veterinarski upravi Republike Slovenije (obkrožijo in podpišejo gospodarski subjekti, ki niso proizvajalci živil živalskega izvora).

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava o predložitvi blanco menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo v kolikor bomo pozvani k podpisu okvirnega sporazuma, najkasneje v 5 (petih) dneh po podpisu okvirnega sporazuma po javnem razpisu »Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje štirih let«, ki je objavljen na Portalu javnih naročil pri Uradnem listu RS, oznaka naročila z dne 2021, predložili eno (1) blanco menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 2.000,00 EUR, z dobo veljavnosti še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma, z oznako »brez protesta« in »plačljivo na prvi poziv«.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Priloga:

- *Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice (vzorec)*

Opomba: Ponudnikom, katerih vrednost ne bo presegala 2.000,00 € (z DDV) menic ne bo potrebno prilagati ne glede na število sklopov, za katere so bili izbrani.

MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

IZDAJATELJ MENICE:

(naziv)

(naslov)

Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila »**Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje 4 let**«, ki je bil na Portalu javnih naročil objavljen dne _____ pod številko objave _____, za katerega smo bili kot ponudnik izbrani, izročamo naročniku **OSNOVNA ŠOLA BORCEV ZA SEVERNO MEJO, Borcev za severno mejo 16, 2000 Maribor**, podpisano in žigosano bianco menico ter menično izjavo.

Pooblaščamo naročnika **OSNOVNA ŠOLA BORCEV ZA SEVERNO MEJO, Borcev za severno mejo 16, 2000 Maribor**, da izpolni bianco menico v višini _____ EUR, da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru,:

- da dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z okvirnim sporazumom in zahtevami razpisne dokumentacije (naročnik živil ne prejme v dogovorjenih rokih, cenah ali količinah, dobavljena živila ne odgovarjajo standardom ali kvaliteti),
- da dobavitelj po svojih krivdi odstopi od okvirnega sporazuma ali
- da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od pogodbe.

Menična izjava je nepreklicna, menica pa se izpolni s klavzulo »Brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv. Izdajatelj menice in te menične izjave izrecno potrjuje in soglaša, da to pooblastilo in bianco podpisana menica veljata tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja in podpisnika menice in te menične izjave.

Tako dajem **NALOG ZA PLAČILO** oz. **POOBLASTILO** vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

(naziv in naslov banke)

(naziv in naslov banke)

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. Veljavnost menice in menične izjave je še trideset (30) dni po preteku veljavnosti okvirnega sporazuma.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig:

Podpis pooblaščenih oseb:

Priloga: Podpisana in žigosana bianco menica

Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____ (Firma), _____ (Naslov), matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so naštetja v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb oziroma prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

in

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika **OSNOVNA ŠOLA BORCEV ZA SEVERNO MEJO, Borcev za severno mejo 16, 2000 Maribor**, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od pristojnih organov pridobi potrdila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Izjava podizvajalca

V zvezi z javnim naročilom »**Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje štirih let**«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

☐ DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

☐ NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Izjava o nastopu s podizvajalci

Pri izvedbi javnega naročila »**Sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil za obdobje štirih let**«, izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

☐ ne nastopamo s podizvajalci

☐ nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Podizvajalec 1 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____
Podizvajalec 2 (firma, naslov):	
VRSTA DEL (predmet, količina):	Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec: % končne ponudbe vrednosti, ki jo bo izvedel podizvajalec: ____

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglasičen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasičil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjen okvirni sporazum, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasičil.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Opomba:

V primeru, da ponudnik nastopa z več podizvajalci, se obrazec ustrezno razmnoži.

Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek ali Firma in sedež pravne osebe	Naslov prebivališča ali Davčna in matična številka	Delež lastništva ali Delež lastništva gospodarskega subjekta

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	Davčna in matična številka	Delež lastništva gospodarskega subjekta

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

OPOMBA: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

Okvirni sporazum

OSNOVNA ŠOLA BORCEV ZA SEVERNO MEJO, Borcev za severno mejo 16, 2000 Maribor, ki jo zastopa ravnateljica mag. Lučka Lazarev Šerbec, matična številka: 5197449000, davčna številka: 27553078, (v nadaljevanju: naročnik)

in stranke okvirnega sporazuma

1. _____,
(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa _____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____, ID za DDV: _____ TRR: SI56 _____
(v nadaljevanju: **dobavitelj**)

2. _____,
(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa _____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____, ID za DDV: _____ TRR: SI56 _____
(v nadaljevanju: **dobavitelj**)

3. _____,
(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa _____
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: _____, ID za DDV: _____ TRR: SI56 _____
(v nadaljevanju: **dobavitelj**)

sklepajo naslednji

OKVIRNI SPORAZUM O SUKCESIVNI DOBAVI KONVENCIONALNIH IN EKOLOŠKIH ŽIVIL

za sklop _____

1. člen (Uvodna določba)

Stranke okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljajo, da:

- je naročnik na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. objave _____ objavil obvestilo o naročilu blaga po odprtem postopku (v nadaljevanju: javni razpis) za sukcesivno dobavo konvencionalnih in ekoloških živil,
- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku skladno s 40. členom v povezavi z 48. členom ZJN-3.
- je naročnik za sklop _____ izbral tri (3) najugodnejše ponudnike glede na uspešnost v okviru razpisanih meril po vrstnem redu, s katerimi bo sklenil okvirni sporazum.

2. člen

(Veljavnost okvirnega sporazuma)

Okvirni sporazum se sklene za obdobje osemindeset (48) mesecev in sicer od 1.1.2022 do 31.12.2025.

Naročnik ima sredstva za dobavo blaga, ki so predmet tega sporazuma, predvidene v finančnem načrtu za leto 2021. Sredstva za naročila blaga, ki so predmet tega sporazuma, za leto 2022 in 2023, bodo predvidena v finančnem načrtu za posamezno leto. Če naročnik ne bo imel zagotovljenih dovolj sredstev glede na predvideno porabo v okvirnem sporazumu, lahko zniža količine za posamezno leto glede na razpoložljiva sredstva, ki bodo zagotovljena v finančnem načrtu za posamezno leto.

3. člen

(Predmet sporazuma)

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja posameznega naročila nakupa in dobave živil za sklop _____.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. _____, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami. Sestavni del tega sporazuma je tudi ponudbena dokumentacija strank okvirnega sporazuma.

4. člen

(Naročanje in dobava živil)

V primeru, da sta v sklopu ponudbo oddala le dva ponudnika, bo naročnik sklenil okvirni sporazum z obema ponudnikoma, pri tem pa bo naročal blago v višini:

- 70 - 80% od ponudnika z najvišjim številom točk v posameznem sklopu,
- 20 - 30% od ponudnika z drugim najvišjim številom točk v posameznem sklopu.

V primeru, da bo v sklopu ponudbo oddal le en ponudnik, bo naročnik sklenil okvirni sporazum s tem ponudnikom, pri tem pa bo dobavljal blago:

- 100% od edinega izbranega ponudnika.

Izjema je sklopi od 5 do 18, kjer bo naročnik naročal blago iz okvirnega sporazuma pri ponudniku, ki bo nudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo za celoten sklop blaga.

Če najugodnejši sklenitelj okvirnega sporazuma nima na razpolago določenih izdelkov, ki jih naročnik potrebuje (naroča), naročnik te izdelke kupuje pri drugem oziroma tretjem najugodnejšem sklenitelju okvirnega sporazuma. V primeru, da bi ekonomsko najugodnejši oziroma najcenejši sklenitelj okvirnega sporazuma prenehal izvajati določila iz tega sporazuma, bo naročnik kupoval blago pri drugem oziroma tretjem najugodnejšem sklenitelju, ki je podpisnik tega okvirnega sporazuma. Dobavitelji bodo naročniku dobavljali blago v obsegu vsakokratnega naročila ter pod pogoji in cenah, ki so opredeljeni v njihovih specifikacijah predračunov.

Naročnik si pridržuje pravico, da od dobavitelja izdelkov (blaga) ne kupi oziroma jih zavrne, če po okusu ali drugih okoliščinah (vonj, videz, prevelika vsebnost konzervansov, aditivov, umetnih barvil in sladil, prevelika vsebnost maščob) naročniku ne ustrezajo oziroma jih uporabniki, katerim so namenjeni zavračajo. Kot zavračanje dobavljenega prehrabnega blaga s strani uporabnikov se smatrajo količinsko nenormalni ostanki posameznih obrokov hrane ob pogoju, da je krivda pripravljalca obrokov izključena. V teh primerih lahko naročnik take izdelke oziroma blago iz razpisanih skupin brez kakršnekoli odgovornosti do ekonomsko najugodnejšega dobavitelja naroča (kupuje) pri drugem oziroma tretjem sklenitelju okvirnega sporazuma.

Naročnik bo naročal blago pri dobavitelju sukcesivno v skladu s svojimi dejanskimi potrebami in sestavljenimi tedenskimi jedilniki. Količine iz javnega razpisa so okvirne tako, da naročnik ne odgovarja dobavitelju za nedoseganje količin iz javnega razpisa v primeru, da se količine ne dosega, zaradi zmanjšanja potreb pri naročniku.

V primeru, da bi naročnik tekom trajanja tega sporazuma potreboval živila, ki niso predmet tega sporazuma, pa jih dobavitelj lahko dobavi, se bo z dobaviteljem dogovoril za dobavo takega živila. Naročnik in dobavitelj bosta v navedenem primeru dogovorila ceno za živilo, medtem ko vsi ostali pogoji vezani na dobavo živil veljajo iz tega sporazuma.

5. člen (Odpiranje konkurence)

Odpiranje konkurence bo potekalo na vseh sklopih, in sicer bo **odpiranje konkurence bo potekalo vsakih dvanajst (12) mesece za sklop 1: Sveža zelenjava in sadje ter suho sadje**, iz razloga sezonskega oblikovanja cen za živila v navedenem sklopu, **na ostalih sklopih pa vsakih štiriindvajset (24) mesecev**.

Ob vsakokratnem odpiranju konkurence bo naročnik na novo razvrstil sklenitelje okvirnega sporazuma od najbolj do najmanj ugodnega in oddal naročilo na podlagi v razpisni dokumentaciji opredeljenih meril ekonomsko najugodnejšemu ponudniku.

Ponudniki, s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum, bodo morali ponudbe v postopku odpiranja konkurence oddati v roku, ki ga bo določil naročnik, in ne bo krajši od 5 dni. Če v tem času posamezna stranka okvirnega sporazuma ne bo oddala ponudbe se šteje, da v tem obdobju ne bo kandidirala za izvedbo teh dobav živil.

Naročnik bo sklenitelje okvirnega sporazuma, v postopku ponovnega odpiranja konkurence, še pred iztekom obdobja, povabil k predložitvi nove ponudbene cene/predračuna. Povabilo bo skleniteljem okvirnega sporazuma posredovano na njihove elektronske naslove. Odpiranje ponudb ne bo javno.

V skladu z dvanajstim odstavkom 90. člena ZJN-3 bo naročnik odločitev o izboru ponudnika pri odpiranju konkurence med strankami okvirnega sporazuma, vročil z objavo ter odločitve na Portalu javnih naročil. Odločitev o izbiri se upošteva kot dodatek k okvirnemu sporazumu, ponudbeni predračun pa za veljavni pogodbeni predračun za obdobje, za katerega bodo predložene nove ponudbene cene.

Naročnik si pridrži pravico, da v ponudbeni predračun v postopku odpiranja konkurence znotraj posameznega sklopa umesti nova živila, če se zanj pokaže potreba.

Sklenitelji okvirnega sporazuma bodo morali zaradi medsebojne primerljivosti spremembe svojih ponudbenih cen posredovati na ponudbenem obrazcu Predračun, ki ga bo naročnik posredoval na njihove elektronske naslove.

V predračunu bo naročnik pri določenem artiklu, ki glede na sezono ni dobavljiv, zapisal količino (0) nič. V kolikor ponudnik posameznega izdelka ne bo mogel dobaviti, mora o tem predhodno opozoriti naročnika. Vpis cene 0,01 EUR, v primeru, da artikel ni dobavljiv, ni dovoljen, saj ponudbe v tem primeru ne bodo primerljive.

Naročnik si pridržuje pravico, da konkurence za določeno obdobje ne bo odpiral, in sicer za sklope oziroma artikle z izrazito sezonskim značajem, oziroma če v določenem obdobju ne bo imel potreb po vseh artiklih določenega sklopa oziroma le dela artiklov določenega sklopa.

6. člen (Cena živil)

Cene za posamezna živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, so razvidne iz ponudbenega predračuna, ki so ga dobavitelji podali ob vsakokratni (zadnji) ponudbi, bodisi v postopku prijave za sodelovanje bodisi v postopku odpiranja konkurence.

Cene, ki jih ponudi dobavitelj v ponudbenem predračunu so fiksne **za obdobje najmanj 24 mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do 31.12.2023** in vključujejo pariteto »FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010).

Izjema je sklop sklop 1: Sveža zelenjava in sadje ter suho sadje, pri katerem so cene, ki so jih ponudili dobavitelji v ponudbenem predračunu fiksne **za obdobje najmanj 12 mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do 31.12.2022** in vključujejo pariteto »FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010). Po vsakokratnem odpiranju konkurence, so cene, ki jih ponudijo dobavitelji na podlagi povabila k oddaji ponudbe v postopku odpiranja konkurence, ponovno fiksne do naslednjega odpiranja konkurence.

Naročnik dobavitelja zavezuje, da so ponudbene cene živil, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, enake ne glede na poreklo (izvor) živila ali namen uporabe živila s strani naročnika. V kolikor bo naročnik naročil živila za potrebe raznih projektov ali shem (npr. Šolska shema), bo dobavitelj naročniku obračunal naročeno blago po ceni, ki jo je podal v ponudbenem predračunu.

Dobavitelj bo naročniku obračunal naročeno blago po ceni, ki jo je podal v ponudbenem predračunu ne glede na poreklo (izvor) živila (npr. mandarina Hrvaška, pomaranča Španija, Grčija, paradižnik Slovenija).

Če dobavitelj prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora kupca o tem pisno seznanimi in mu ponuditi blago po teh cenah.

Dobavitelj bo cene na enoto mere živil iz predračuna lahko spremenil le ob soglasju naročnika, in sicer po preteku obdobja fiksosti. Naročnik bo pisno soglasje za spremembo cen dobavitelju izdal na njegov predhodni pisni predlog, in sicer le zaradi regulacije cen, v skladu s predpisom, ki ureja načine valorizacije denarnih obveznosti v večletnih pogodbah javnega sektorja. Za regulacijo cen se upošteva kumulativni indeks cen za hrano, ki ga uradno objavlja Statistični urad RS. V takem primeru bo moral dobavitelj naročniku vsaj osem (8) delovnih dni pred spremembo cen poslati predračun z novimi cenami.

7. člen **(Plačilni pogoji)**

Stranki sporazumno soglašata, da bo dobavitelj naročniku **izstavljaj en zbirni e-račun, ki bo zajemal dobavljeno blago za pretekli mesec.**

Zbirni mesečni račun je potrebno izstaviti za vsako šolo posebej.

Naročnik bo dobavitelju plačal račun v roku do 30 brezobrestnih dni od datuma izdaje vsakega računa, na transakcijski račun dobavitelja številka SI56 _____ pri _____.

V primeru reklamacije živil se plačilo delno ali v celoti zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

8. člen **(Odjemna mesta in predvideni čas dostave blaga)**

Dobavitelj bo naročniku dobavljal živila, ki so predmet tega sporazuma, na podlagi njegovega naročila dnevno, glede na naročilo tudi večkrat tedensko, tedensko ali mesečno, in sicer do ure, ali v roku in ob času, ki ga sporazumno dogovorijo stranke sporazuma.

Vsa naročena živila bo dobavitelj naročniku dobavljal najpozneje v roku enega delovnega dne (24 ur) od dneva prejema naročila, razen v primeru, da se naročnik in dobavitelj ne dogovorita drugače.

Ponudniki morajo dostaviti blago na spodaj naveden naslov naročnika glede na dejanske potrebe naročnika (fco naročnik skladišče razloženo) **do dogovorjene ure za tekoči dan od 5.30 ure do 6.30 ure oziroma po dogovoru, za vse sklope, podsklope:**

OŠ borcev za severno mejo, Borcev za severno mejo 16, 2000 Maribor.

Ponudniki morajo dostaviti blago na spodaj naveden naslov naročnika glede na dejanske potrebe naročnika (fco naročnik skladišče razloženo) **do dogovorjene ure za tekoči dan od 6.00 ure do 6.30 ure oziroma po dogovoru, za vse sklope, podsklope:**

OŠ Kamnica, Vrbanska cesta 93, 2351 Kamnica.

Po predhodnem naročilu so ponudniki dolžni dostaviti blago tudi na naslov naročnika glede na dejanske potrebe naročnika (fco naročnik skladišče razloženo) **do dogovorjene ure za tekoči dan od 5.30 ure do 6.30 ure oziroma po dogovoru, za vse sklope, podsklope:**

OŠ Franca Rozmana Staneta, Kersnikova ulica 10, 2000 Maribor.

Po predhodnem naročilu so ponudniki dolžni dostaviti blago tudi na naslov naročnika glede na dejanske potrebe naročnika (fco naročnik skladišče razloženo) **do dogovorjene ure za tekoči dan od 6.30 ure do 7.00 ure oziroma po dogovoru, za vse sklope, podsklope:**

OŠ Draga Kobala, Tolstojeva ulica 3, 2000 Maribor.

Naročnik bo živila naročal vsakodnevno po elektronski pošti, telefonu, faxu oziroma glede na dogovor s ponudnikom.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu blaga naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, na kateri mora biti jasno napisano: datum dostave, ime, sedež in firmo dobavitelja, št. dobavnice, teža ali volumen enega kosa (enote), vrsta in količina živila (v l, kg, kosih oz merski enoti živila), poreklo, cena za posamezno živilo brez DDV/z DDV, eventualni popust pri določenem živilu ali izdelku in končna cena posameznega živila ali izdelka v katero je vključen DDV. Na dobavnici mora biti naveden podatek o temperaturi dostavljenih živil in sicer za živila, ki to zahtevajo

(hlajena in zamrznjena živila: meso in mesni izdelki, itd.).. Naročnik mora takoj ob prevzemu blaga in embalaže opraviti količinski in kakovostni prevzem.

Stranke sporazuma se dogovorijo, da dobavitelj dostavlja blago v svoji embalaži, ki jo mora dobavitelj še isti dan oz. najkasneje naslednjega dne po dobavi prevzeti nazaj in odpeljati s prostora naročnika. V primeru, da dobavitelj ne odpelje embalaže, lahko naročnik na stroške dobavitelja organizira prevoz embalaže.

Dobavitelj jamči in se obvezuje, da dostavljenih živil ne bo puščal na prostem, pred prostori, v katere mora biti opravljena dostava ali na kakršen koli drug način, ki ni v skladu s HACCP sistemom in sanitarno zdravstvenimi predpisi.

Zamenjava naročenega živila z drugim tekom izvajanja naročila ni dovoljena, razen v primeru, da naročenega živila ni na tržišču in se je ponudnik predhodno dogovoril z naročnikom za dostavo »enakovrednega živila« po nespremenjeni ceni. Če je za živilo, katerega ponudnik zamenja z drugim »enakovrednim živilom«, ponudnik pri oddaji ponudbe podal certifikat za »varnost in kakovost živil« in je tako živilo prejelo točko po merilu »varnost in kakovost živil«, mora tudi novo »enakovredno živilo« imeti certifikat za »varnost in kakovost živil«.

9. člen (Kakovost živil)

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma na spremljajočih dokumentih.

V primeru dvoma o ustrezni kakovosti živil lahko naročnik zahteva ustrezen pregled dobavljenih živil pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti. V primeru, da je naročnikov sum, da kakovost živil ni ustrezna, z analizo potrjen, stroške analize nosi dobavitelj.

Dobavitelj mora ob vsakokratni dobavi pridelanega živila iz sheme kakovosti na zahtevo naročnika predložiti veljaven certifikat, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila zavrne. Izjema velja za predpakirana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

Dobavitelj bo naročniku zagotavljal blago I. kakovostnega razreda.

Zamenjava naročenega živila z drugim tekom izvajanja naročila ni dovoljena, razen v primeru, da naročenega živila ni na tržišču in se je ponudnik predhodno dogovoril z naročnikom za dostavo »enakovrednega živila« po nespremenjeni ceni. Če je za živilo, katerega ponudnik zamenja z drugim »enakovrednim živilom«, ponudnik pri oddaji ponudbe podal certifikat za »varnost in kakovost živil« in je tako živilo prejelo točko po merilu »varnost in kakovost živil«, mora tudi novo »enakovredno živilo« imeti certifikat za »varnost in kakovost živil«.

10. člen (Reklamacije)

Dobavitelj je dolžan nekvalitetno blago oz. pokvarjeno blago nadomestiti z novim do roka, ki ga dobavitelju za konkretno dobavo določi naročnik. Dobavitelj je dolžan oporečna ali nekvalitetna živila oziroma živila, ki ne ustrezajo naročilu, nadomestiti z novimi, najkasneje pa v roku treh ur od ure prejema reklamacije, razen, če se stranke sporazuma ne dogovorijo drugače glede na lokacijo dobavitelja.

Če je predmet sporazuma hitro pokvarljivo blago je dolžan dobavitelj nadomestiti nekvalitetno blago z novim najkasneje v roku 1 ure od prejema reklamacije.

Stroške, nastale z zamenjavo nekvalitetnega oz. pokvarjenega blaga, vključno s prevoznimi, nosi dobavitelj.

Če se ugotovi, da živila niso istovetna z naročenimi, če odstopajo od dogovorjene kakovosti in količine, lahko naročnik prevzem odkloni.

Če naročnik v kasnejši obdelavi živil ugotovi oporečnost ali ne kvaliteto živil ali da živila ne ustrezajo njegovemu naročilu, se sestavi zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku treh delovnih dni po prejemu. O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti.

Če naročnik ugotovi, da mu dobavitelj ni obračunal dobavljenih artiklov po cenah navedenih na predloženem ceniku:

- pisno zavrne račun v celoti in zahteva izstavitvev pravilnega računa ali

- plača nesporni del računa ali
- zahteva dobropis za ugotovljeno razliko.

V primeru, da dobavitelj ne izpolnjuje zahtev iz razpisne dokumentacije po javnem naročilu iz 1. člena tega sporazuma, določil tega sporazuma in ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, naročnik začne ustrezne postopke za prekinitev tega sporazuma.

Vse stroške povezane z reklamacijami krije dobavitelj.

Kot kršitev tega sporazuma se štejejo zlasti naslednje kršitve:

- če dobavitelj ne dobavi blaga, določenega dne, ob določeni uri ter v določeni količini,
- če dobavitelj zaračunava naročniku višje cene kot so na predračunu ali ceniku, pa kljub opozorilu svojega odnosa ne spremeni,
- če dobavi nekvalitetno blago, neustrezne teže ali pakiranja, pa ga na zahtevo naročnika ne dopolni oz ga ne zamenja,
- če dobavitelj ne zagotavlja kakovosti blaga in embalaže, ki jo je navedel kot prednost pri izbiri pri posameznem živilu v predračunu;
- če dobavitelj naročniku dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti, kakovosti in zdravstveni neoporečnosti,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede kakovosti, vrste, količine dobav,
- če dobavitelj brez obvestila naročniku poveča ceno blaga,
- če je dobavljeno blago neustrezno pakirano, pa ga na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če je dobavljeno blago umazano, pa ga dobavitelj na zahtevo naročnika ne zamenja;
- če je embalaža umazana ali poškodovana, pa dobavitelj na zahtevo naročnika izdelka ne zamenja;
- če dobavitelj ne spoštuje predpisov HACCP oziroma predpisov, ki opredeljujejo varnost živil,
- če dobavljeno blago in dobavnica nista skladna glede količine, vrste, kakovosti ali katere druge lastnosti dobavljenega blaga ali podatka o dobavljenem blagu,
- če dobavitelj ne izda dobropisa v roku 1 meseca od zahteve naročnika, v primeru, da mu dobavitelj ni obračunal dobavljenih artiklov po cenah navedenih na predloženem ceniku,
- če dobavitelj grobo krši druga določila, ki so zapisana v dokumentaciji javnega naročila, sklopih živil in okvirnem sporazumu.

Navedene kršitve dogovorov lahko imajo za posledico prekinitev sodelovanja, če jih dobavitelj ne odpravi v roku dveh reklamacij – po tretji reklamaciji lahko začne naročnik postopek prekinitve sodelovanja.

Reklamacije z dobavitelji ureja vsaka šola zase.

11. člen (Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

Dobavitelj mora ob podpisu pogodbe o sukcesivni dobavi konvencionalnih in ekoloških živil naročniku izročiti kot zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz sporazuma o sukcesivni dobavi konvencionalnih in ekoloških živil eno (1) bianco menice z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 2.000,00 EUR, veljavno do vključno 37 mesecev od dneva sklenitve okvirnega sporazuma, z oznako »brez protesta« in »plačljivo na prvi poziv«.

Naročnik bo unovčil lastno menico gospodarskega subjekta za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v primerih, ko obveznosti po okvirnem sporazumu ne bodo pravočasno in pravilno izvajane v primerih posebej navedenih v razpisni dokumentaciji in če:

- naročnik blaga ne bo prejel v rokih, cenah in v količinah;
- blago ne bo odgovarjalo standardom in kvaliteti;
- dobavitelj po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma;
- naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od okvirnega sporazuma.

12. člen (Odstop od okvirnega sporazuma)

Naročnik je prost zaveze naročanja živil po tem sporazumu, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tem sporazumu. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa od tega sporazuma so:

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju,
- začetek stečajnega postopka,
- prenehanje poslovanja dobavitelja,
- ne zagotavljanje pogojev, ki jih zahteva HACCP sistem,

- dobava živil, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, pakiranju, kakovosti (kvalitete), zdravstveni neoporečnosti in dobava živil, kjer je rok uporabe pred potekom ali po poteku,
- neupoštevanje reklamacij in ne reševanje reklamacij,
- neupoštevanje dogovorjenih cen živil in rokov dobav oziroma samovoljno povečanje cen živil,
- nespoštovanje in neustrezno izpolnjevanje določil tega sporazuma.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku enega meseca pred nameranim odstopom, razen v primeru prve, druge, tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom od tega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Prav tako lahko naročnik brez odpovednega roka odstopi od sporazuma v primeru, da nima več zagotovljenih sredstev.

13. člen (Protikorupcijska določba)

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge stranke sporazuma, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

Sporazum preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca.

14. člen (Skrbniki okvirnega sporazuma in kontaktne osebe)

Skrbnik okvirnega sporazuma in kontaktna oseba na strani naročnika je _____, ki bo dobaviteljem dosegljiva:

- na telefonski številki: _____
- na elektronskem poštnem naslovu: _____

Na strani 1. podpisnika je skrbnik okvirnega sporazuma _____, ki bo naročniku dosegljiv:

- na telefonski številki: _____
- na elektronskem poštnem naslovu: _____

Na strani 2. podpisnika je skrbnik okvirnega sporazuma _____, ki bo naročniku dosegljiv:

- na telefonski številki: _____
- na elektronskem poštnem naslovu: _____

Na strani 3. podpisnika je skrbnik okvirnega sporazuma _____, ki bo naročniku dosegljiv:

- na telefonski številki: _____
- na elektronskem poštnem naslovu: _____

15. člen (Trajanje okvirnega sporazuma)

Ta sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa obeh strank, izvajati pa se začne s **1. 1. 2022**.

Sporazum je sklenjen za določen čas in sicer za **čas 48 mesecev** od dneva začetka izvajanja sporazuma, **to je od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2025**.

16. člen
(Reševanje sporov)

Stranke sporazuma bodo morebitne spore nastale pri izvrševanju tega sporazuma reševale sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po pravu Republike Slovenije.

Ta sporazum je sestavljen v sedmih (7) enakih izvodih, od katerih vsaka od strank prejme po en (1) izvod.

Maribor, _____

Kraj in datum, _____

Naročnik:

Osnovna šola borcev za severno mejo
ravnateljica mag. Lučka Lazarev Šerbec

Dobavitelj:

Osnovna šola Kamnica
ravnatelj Tomaž Čeplak

Osnovna šola Franca Rozmana Staneta
ravnateljica Katja Pregl

Osnovna šola Draga Kobala
ravnatelj Aleksander Jeršič

OPOMBA: Ponudnik mora okvirni sporazum izpolniti v uvodu z navedbo svojih podatkov ter v 14. členu z navedbo kontaktne osebe.

Ponudnik mora parafirati okvirni sporazum, in sicer vsako stran okvirnega sporazuma, s čimer jamči, da se bo, v primeru da bo izbran, strinjal s pogodbenimi določili.

Naročnik si pridržuje pravico do manjših sprememb ali vsebinskih dopolnitev predloženega vzorca okvirnega sporazuma, odvisno tudi od tega ali bo šlo za izvajanje v skupni ponudbi ali s podizvajalci ali s samostojnim ponudnikom.